

济南市人民政府办公厅

济南市人民政府办公厅 关于印发济南市 2020 年政府信息公开 工作年度报告的通知

各区县人民政府，市政府各部门（单位）：

《济南市 2020 年政府信息公开工作年度报告》已经市政府同意，现予公开发布。

济南市人民政府办公厅

2021 年 3 月 10 日

济南市 2020 年政府信息公开工作年度报告

本报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）《山东省政府信息公开办法》（以下简称《办法》）等有关法规规章以及 2020 年济南市各区县人民政府和市政府各部门政府信息公开年度报告编制。

一、总体情况

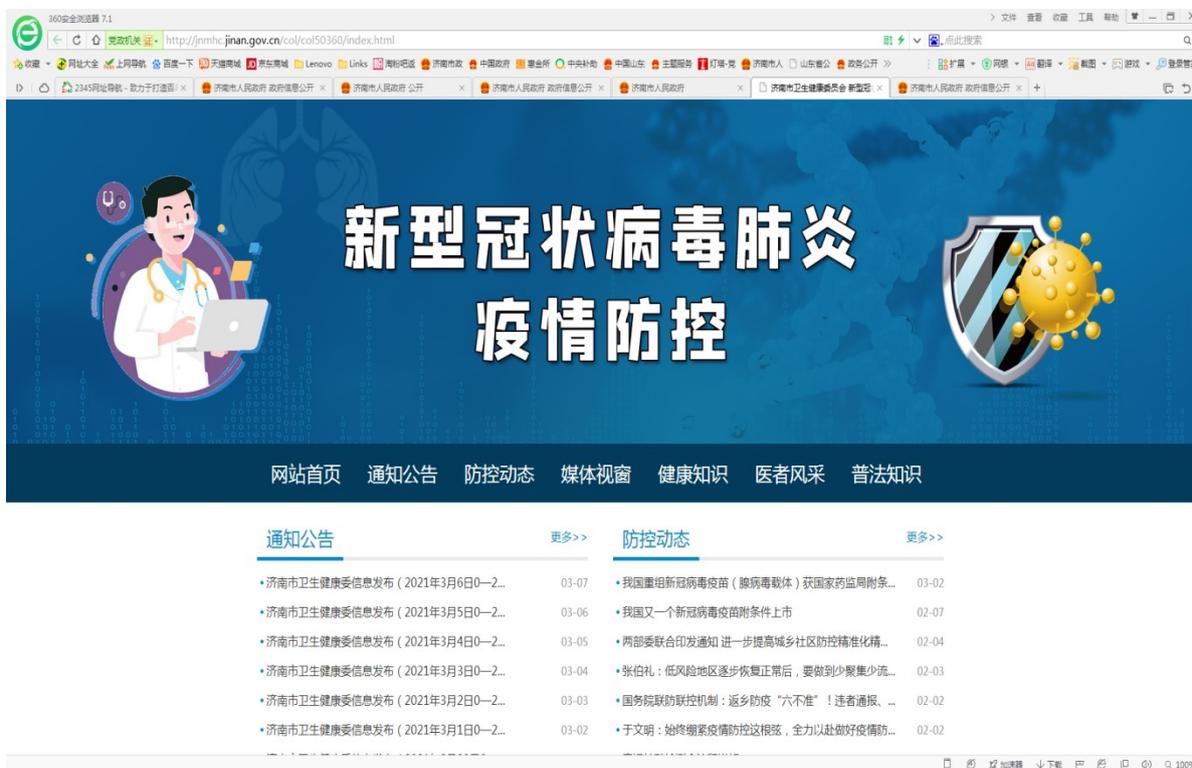
2020 年，济南市坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中全会精神，始终坚持以人民为中心的发展思想，全面落实市委、市政府关于加强政务公开工作的有关要求，进一步提升城市治理体系和治理能力，为加快推进新时代现代化强省会建设提供有力支撑。

（一）提升组织领导能力，强化公开责任落实，持续推动政务公开工作有序开展。根据工作需要，及时调整市政务公开工作领导小组，由市委常委、副市长郑德雁同志任组长，领导小组成员单位根据各自职责，加强协调、相互配合，扎实做好本单位、本系统政务公开工作，积极参与领导小组有关工作，认真落实领导小组会议议定事项。市政府办公厅新设立政务公开办公室，配齐配强专业人员队伍。各区县也相应理顺政务公开工作领导架构，

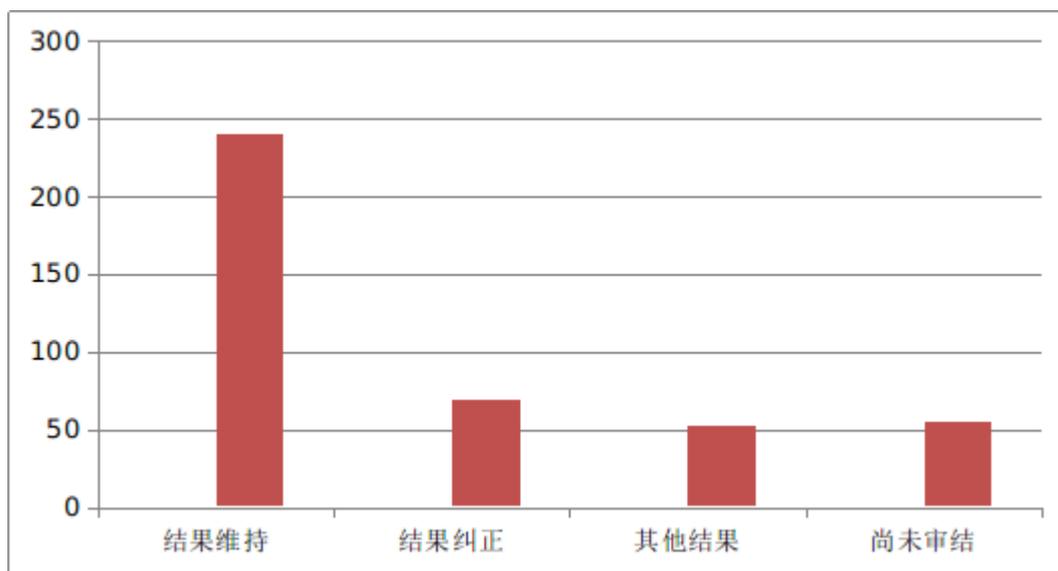
12个区县政府已全部设立政务公开科室，配备专职工作人员，形成上下贯通、协调一致、齐抓共管的全市政务公开工作格局。

（二）强化公开发布力度，拓展解读回应深度，持续推动政务公开工作有效开展。强化制度建设，规范推动决策、执行、管理、服务、结果公开，不断加强主动公开力度，拓展公开广度和深度，切实提高政务公开质量和效果。一是将“五公开”要求落实到公文办理程序。制定政府信息公开属性源头认定制度，对于发文时没有明确公开属性，或者没有依法依规说明不公开理由的，一律予以退文，文件正式印发时，要在文件正文上明确标注公开属性。目前，以市政府或市政府办公厅名义印发的公文标注公开属性达到100%。二是将“五公开”要求落实到会议办理程序。推进政府会议和涉及重大民生事项的会议开放，对涉及公众利益、需要社会广泛知晓的电视电话会议，积极通过网络、新媒体直播等形式向社会公开，进一步健全利益相关方、公众、专家、媒体等列席政府会议制度。三是加强政策解读，积极回应关切。充分发挥主流新闻媒体、政府网站、政务微信微博等新媒体对政策解读的“定向定调”作用，并对相关政策进行图文解读，增强解读效果。2020年，围绕统筹推进疫情防控和经济社会发展工作需要，建立与宣传、网信等部门间快速反应和协调联动机制，充分发挥新闻发布会解读政策、回应社会关切的重要作用，规范网络信息传播秩序，及时更新最新疫情防控信息，以高质量政务公开凝聚疫情防控强大合力。在市政府门户网站首页增设疫情防控专栏和

国务院六稳六保意见征集等多个重点信息公开专栏，积极发布应对疫情的各项图文解读。



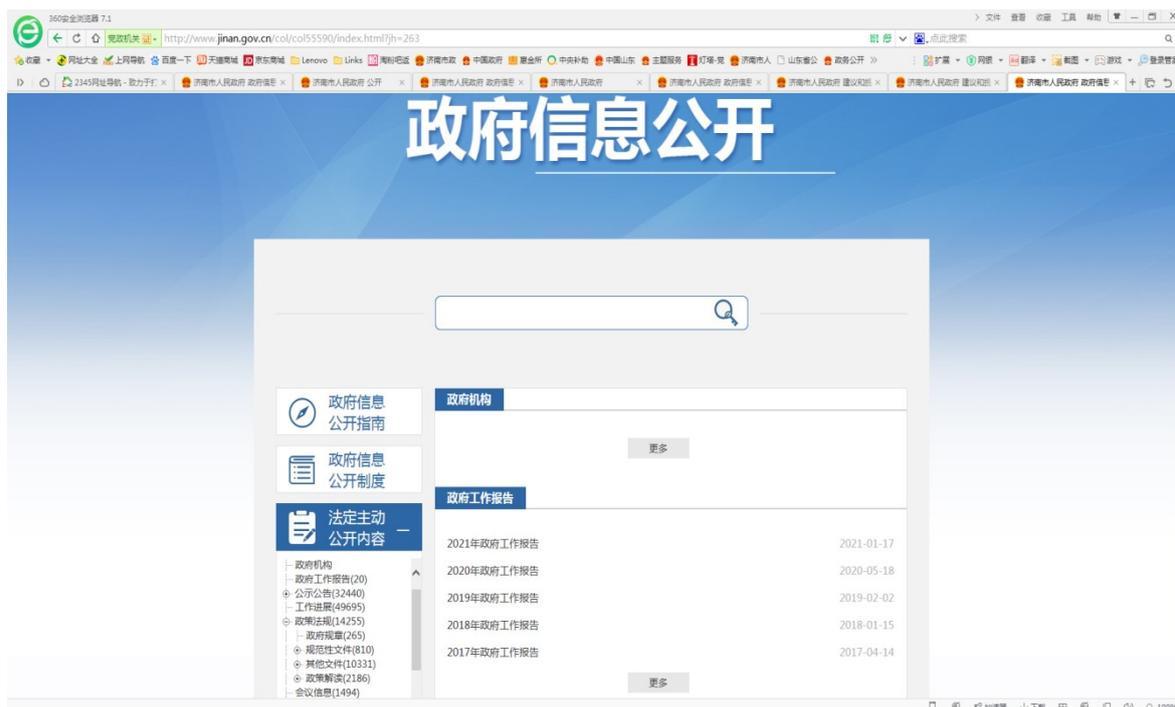
（三）健全依申请办理制度，梳理规范化办理流程，持续推动政务公开工作有据开展。制定《济南市政府信息依申请公开办理制度》，完善依申请公开受理机制，规范申请接收、登记、审核、办理、答复、归档等流程，实现实时查询、追溯；制作公开告知书模板，规范答复格式，严格答复期限，提高答复的专业化、合法化水平。同时，积极做好依申请公开政府信息的数据分析，对发现的问题，及时向相关单位提出工作建议。2020年，全市共办理政府信息依申请公开5555件，较去年同比增加32.1%，因政府信息公开产生的行政复议419件，较去年同比增加30.9%，产生行政诉讼110件，较去年同比减少1.8%。



因政府信息公开产生的行政复议数据

（四）加强市级引领示范，深化基层标准化规范化提升，持续推动政务公开工作有质开展。2020年是全面推进基层政务公开标准化规范化建设的起步之年，济南市深入贯彻国务院决策部署和省政府工作要求，坚持以人民为中心的发展思想，准确把握新时代政务公开工作的职责定位和面临的新形势新要求，坚持标准引领、需求导向、依法依规、改革创新的原则，着力加强基层政务公开标准化规范化建设。市政府办公厅印发《济南市全面推进基层政务公开标准化规范化工作实施方案》（济政办字〔2020〕46号），以标准目录编制为抓手，推动全市建立起“市一区（县）一街道（镇）”三级清单编制联动体系。先后组织完成23个市级部门、12个区县、320个试点街道（镇）的27个重点领域标准化清单编制任务，编制成果全部达到上级验收标准。其中，目录编制“一个核心、两个导向、三个匹配”经验做法，获国务院办公厅

度报告。新平台在栏目页面设置、多运用列表、超链接等方式呈现、栏目检索、下载等功能上大幅提升，栏目数据互联互通功能预留必要的数据交换接口，进一步便利了各层级政府信息公开平台间的对接。



2. 不断加强政务信息管理。一是做好规范性文件评估清理工作。2020年，针对现行有效的95件政府规范性文件开展了5轮清理工作，分别是：关于公共资源交易领域制度规则的清理工作，关于野生动物保护领域法规、规章、规范性文件的清理工作，关于传染病防治、野生动物保护、动物防疫等规范性文件的清理工作，关于民法典涉及行政法规规章和行政规范性文件的清理工作，关于涉外规范性文件的清理工作。针对2020年12月31日有效期届满的市政府规范性文件进行评估清理，确定继续执行的规范性

文件 15 件。二是做好人大代表建议和政协提案办理工作。市十七届人大二次会议以来，市政府负责承办的市人大代表建议共 412 件。其中，经济建设和财政金融方面 99 件，占 24.03%；农业方面 29 件，占 7.04%；城市建设和管理方面 131 件，占 31.8%；教科文卫体方面 72 件，占 17.48%；社会管理和法制建设方面 55 件，占 13.35%；环境保护和生态建设方面 17 件，占 4.13%；其他方面 9 件，占 2.18%。412 件建议已全部办理完毕并发布。市政协十四届四次会议以来，市政府负责承办的提案共 736 件。其中，城乡建设方面 190 件，占 25.96%；科教文卫体方面 192 件，占 26.09%；社会法治方面 117 件，占 15.90%；经济发展方面 203 件，占 27.58%；生态环境方面 33 件，占 4.48%；其他方面 1 件，占 0.14%。736 件提案已全部办理答复完毕并发布。三是做好《济南市人民政府公报》发布工作。创新发布形式，建设公报微网站，公众通过扫描二维码，即可快速查询 2005 年以来济南市刊发的所有政府公报内容。2020 年，共发布公报 24 期，实现政府公报纸质文件赠阅、政府官网公开、微网站实时更新 3 个主渠道同步发布，为社会公众提供了更加多样化的政务服务，进一步凸显了新媒体覆盖面广、传播迅速、便于查询的服务功能，为方便企业和群众办事、优化营商环境发挥了积极作用。



3. 不断加强考核督导。参照国务院办公厅政务公开工作要点征求意见稿和省政府办公厅政务公开工作要点，结合全市工作实际，印发具有济南特色的政务公开工作要点，并同步配发要点分工表，明确公开主体，按专题将各重点领域公开任务分解细化至部门，确保各项工作任务落实到位。结合2020年工作要点，构建“部署、评估、通报、讲评”的全链条督查问效机制，用强督查、抓落实、用评估、问实效的方式，将全年工作任务有序部署，考核压力有效传导。全年开展专项督查12次，公开通报4次，督查整改问题500余项。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|------------|---------|------------|----------|
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 3 | 3 | 70 |
| 规范性文件 | 95 | 95 | 615 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 331 | 28 | 37171917 |
| 其他对外管理服务事项 | 1437 | -78 | 259621 |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 3331 | -73 | 4597 |
| 行政强制 | 170 | -6 | 0 |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | 34 | 2 | |
| 第二十条第（九）项 | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额（万元） | |
| 政府集中采购 | 25165 | 1688523.41 | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | 申请人情况 | | | | | | 总计 |
|------------------------------------|-------|---------|------|--------|--------|----|------|
| | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | |
| | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 5499 | 7 | 5 | 5 | 129 | 3 | 5648 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 133 | 6 | 0 | 0 | 0 | 2 | 141 |

| | | | | | | | | | | |
|----------------------|------------------------------|----------------|------|------|---|-----|-----|------|------|------|
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 2923 | 8 | 4 | 5 | 125 | 1 | 3066 | |
| | （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 351 | 2 | 0 | 0 | 1 | 3 | 357 | |
| | （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| | | 2.其他法律行政法规禁止公开 | | 446 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 446 |
| | | 3.危及“三安全一稳定” | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4.保护第三方合法权益 | | 28 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 30 |
| | | 5.属于三类内部事务信息 | | 25 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 26 |
| | | 6.属于四类过程性信息 | | 62 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 62 |
| | | 7.属于行政执法案卷 | | 14 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14 |
| | | 8.属于行政查询事项 | | 73 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 73 |
| | （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | | 1231 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1233 |
| | | 2.没有现成信息需要另行制作 | | 46 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 46 |
| | | 3.补正后申请内容仍不明确 | | 13 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 14 |
| | （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | | 69 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 69 |
| | | 2.重复申请 | | 94 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 94 |
| | | 3.要求提供公开出版物 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4.无正当理由大量反复申请 | | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | | |
| （六）其他处理 | | 168 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 168 | | |
| （七）总计 | | 5555 | 12 | 5 | 5 | 128 | 5 | 5710 | | |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 77 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 79 | |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|------|------|------|------|-----|----------|------|------|------|-----|-------|------|------|------|-----|
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 241 | 70 | 53 | 55 | 419 | 95 | 8 | 0 | 11 | 114 | 90 | 2 | 0 | 18 | 110 |

五、存在的问题

总结分析 2020 年工作，可以看到全市政府信息公开工作与省政府要求和人民群众期盼还有一定差距，主要表现在：一是政

府信息公开机构和队伍建设仍要进一步加强，从事政府信息公开工作的专职人员较少，一定程度上影响了工作有序开展和落实；二是政府信息公开工作的效率和质量仍要继续提高，有的部门对政府信息公开工作的重要性认识不足，对应公开的信息不愿公开或不及时公开，主动公开的信息更新不及时，公开内容有待进一步深化；三是信息公开监督考核机制仍要进一步完善。

六、下一步工作打算

（一）健全机构队伍。加强各级行政机关政府信息公开工作机构、人员和制度建设，进一步督促各级各部门落实相应管理机构，充实政府信息公开工作人员。

（二）加大公开力度。结合工作实际，修订完善政府信息公开目录，建立科学规范的政府信息分类体系，加大公开力度，推进公权力大、公益性强、社会公众关注度高的重点领域政府信息公开。

（三）强化培训学习。加强政府信息公开相关政策法规和业务知识培训，提高各级各部门信息公开工作人员的公开意识和业务办理水平。

（四）加强督促指导。加强对各区县政府、市政府部门信息公开工作的督促检查，积极总结推广经验做法，及时发现并解决工作中存在的问题，推动政府信息公开工作深入开展。